

Factura Pequeño Contribuyente

JONATHAN JOSUÉ , HERRERA LÓPEZ

Nit Emisor: 96793198

JONATHAN JOSUE, HERRERA LOPEZ

9 AVENIDA 2 CALLE 2-42 COLONIA RESIDENCIAL VALLE DE LA
MARIPOSA, zona 0, AMATITLÁN, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

07C8B167-33DB-4312-9D7A-D91EB3C94487

Serie: 07C8B167 Número de DTE: 870007570

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 08:59:17

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:59:17

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-638, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-197-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 07C8B167, número de DTE 870007570 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Jonathan Josué Herrera López, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-638 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre de 2025.

F.

Jonathan Josué Herrera López
DPI 3019 36331 0101

F.

Lic. Mar. Walker Otoniel Salazar Herrera
Jefe Financiero Administrativo
UDAFD-DICORER
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756739634319

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 9:13 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:59:17
Emisor:	96793198
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JONATHAN JOSUE, HERRERA LOPEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	07C8B167-33DB-4312-9D7A-D91EB3C94487
Serie:	07C8B167
Número del DTE:	870007570
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:59:1806:0007C8B16733DB43129D7AD91EB3C94487
Fecha de la consulta:	01/09/2025 09:13:51
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/09/2025 09:13:57 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	96793198
NOMBRE	JONATHAN JOSUÉ, HERRERA LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2025-210-7-1-638
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato	RH-029-210-197-2025
Tipo de Servicios	TÉCNICOS
Nombres y Apellidos de la persona contratista	JONATHAN JOSUÉ HERRERA LÓPEZ
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025 Al: 31/12/2025
Periodo de este informe	Del: 01/09/2025 Al: 30/09/2025
Monto a pagar: OCHO MIL QUETZALES EXACTOS	Q. 8,000.00
Prestados en	DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-

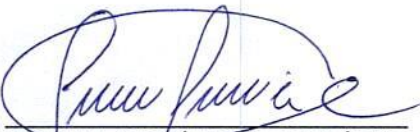
Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la verificación de los registros contables de inventarios en tarjetas de responsabilidad de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, Sedes Departamentales y Escuelas de Formación Agrícola.	Apoyé en la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural en la verificación de registros contables de inventarios en tarjetas de responsabilidad de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, Sedes Departamentales y Escuelas de Formación Agrícola.	100%	FINALIZADO
2) Brindar apoyo técnico en las integraciones contables de bienes en Escuelas de Formación Agrícola.	Apoyé en las integraciones contables de bienes en Escuelas de Formación Agrícola.	100%	FINALIZADO
3) Brindar apoyo técnico con certificaciones del registro de inventarios y activos de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé con certificaciones del registro de inventarios y activos de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	100%	FINALIZADO
4) Brindar apoyo técnico en los procedimientos de adquisición de bienes y contratación de servicio conforme las normas y los procedimientos establecidos.	Apoyé en los procedimientos de adquisición de bienes.	100%	FINALIZADO
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé al Financiero en los procedimientos de adquisición de bienes.	100%	FINALIZADO

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

JONATHAN JOSUÉ HERRERA LÓPEZ
DPI: 3019 36331 0101
Celular: 5862-0764

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Lda. Ma. Walter Otoniel Salazar Herrera
Jefe Financiero Administrativo
UDAF - DICORER
MAGA

